

Checkliste für Ihren ersten Termin bei uns

Sehr geehrte(r) Klient/innen,

wir freuen uns, dass Sie/Ihr*e Angehörige*r zur ergotherapeutischen Behandlung in unsere Praxis kommen. Wir möchten Sie unterstützen oder gemeinsam mit Ihnen daran arbeiten, dass Sie im Alltag wieder besser zurechtkommen.

Da dies eine Dienstleistung ist, die Sie in Anspruch nehmen möchten, bitten wir Sie folgende Informationen zu beachten:

- Ergotherapieverordnung** (Rezept) muss 7 Tage vor Ersttermin zur Kontrolle und eventuellen Änderungen bei uns sein, per Post oder persönlich.
- Um eine korrekte Abrechnung gewährleisten zu können, behalten wir uns das Recht vor den Termin abzusagen, sollte das Rezept nicht rechtzeitig vorgelegt werden!
- Kommen Sie zum ersten Termin 15min früher, um Unterlagen (Behandlungsvertrag, Anamnesebogen,...) auszufüllen.
- Sollten Sie die Dokumente nicht selbst ausfüllen können, bringen Sie bitte eine **Begleitperson** mit oder geben Sie vorher telefonisch Bescheid.
- Sind Sie **befreit**? Wenn ja, bringen Sie uns den Befreiungsausweis zur Ansicht mit. Wenn nein besteht eine **Zuzahlungspflicht**, die Ihnen individuell berechnet wird und am Ende des Rezeptes zu entrichten ist.
- Bringen Sie, wenn vorhanden, **Arztberichte**, Röntgenbilder etc. zur ersten Behandlung mit.
- Bei **dementiellen Erkrankungen** sowie bei **Behandlungen von Kindern** ist es zwingend notwendig, dass ein*e Angehörige*r zum Aufnahmegespräch anwesend ist, um Schwierigkeiten und Ziele zu besprechen.

Falls Sie weitere Informationen benötigen, dürfen Sie gerne unter: info@ergopunkt-ulm.de oder per Telefon: 0731-9509988 mit uns Kontakt aufnehmen.

Vielen Dank für Ihre Mitarbeit ☺